



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio
Grande do Sul
Campus Porto Alegre

Reunião Ordinária

Comissão de Avaliação e Gestão de Ações de
Ensino

ATA nº 07/2023

A presente ata registra os trabalhos da Comissão de Avaliação e Gestão de Ações de Ensino, no dia 27 de setembro de dois mil e vinte e três (27.09.2023), correspondente à sétima reunião do ano, que teve início às quatorze horas, realizada de forma remota, por meio da plataforma *Google Meet*. Estiveram presentes presidente da comissão Márcia Bündchen, os membros docentes Bianca Pilla, Ângela Flach, e os membros técnicos administrativos Ademir Gautério Junior e Cíntia Kuklinski e a membro discente Luciane de Fátima Pizzio Toledo. As pautas foram aprovação da ata anterior, boas-vindas aos novos membros discentes da Cage (portaria 308/2023), novo edital de Projetos de Ensino - Edital Proen nº 24/2023, relato da reunião do Coen e planejamento das atividades inerentes à Cage, apreciação do projeto da professora Fabrícia Noronha, submetido ao Edital nº 134_2022 - Fluxo contínuo, e encaminhamentos e informes: alimentação escolar para bolsistas. A presidente iniciou a reunião perguntando se todos aprovavam a ata da reunião anterior, e foi aprovada. A presidente então deu as boas vindas à nova membro discente, e orientou a respeito da página da Cage, indicando a leitura do regimento da comissão, bem como da necessidade de justificar possíveis ausências nas reuniões, e também da indicação ao suplente, caso tenha, para quando precisar se ausentar. Em relação ao edital de Projetos de Ensino Proen nº 24/2023, a presidente relatou que houve reunião do Comitê de Ensino na semana anterior, com representação da Cage por parte da professora Ângela, em que foi apresentada a minuta ao referido edital, explicando que incluiu todas as sugestões feitas pela comissão no documento da Proen. A presidente relatou também que encaminhou sugestão de análise à questão da pontuação para seleção de bolsistas de projetos que proponham ter bolsistas beneficiários da assistência estudantil. A professora Ângela relatou que o foco da referida reunião foi a respeito das dúvidas em relação à migração de sistemas em andamento, e que foi demonstrado no Sigaa onde será feita a submissão de projetos, os quais serão acessados pelos diretores, devendo ser submetidos até o dia 17 de outubro, tendo em vista a nova resolução de encargos docentes, a ser publicada no próximo ano, e a elaboração de ajustes de horários relacionados a projetos aprovados ainda nesse ano letivo. A respeito da questão da pontuação, para seleção de bolsistas, de projetos que proponham bolsistas beneficiários da assistência estudantil, relatou que consideraram positivo o critério, e que irão enviar ofício aos *Campi* orientando a respeito de como proceder para cumprir esse requisito na seleção. Relatou que foi indicado que os processos de fluxo contínuo também serão cadastrados pelo Sigaa. Observou que a seleção de bolsistas pode ocorrer no mês de março, com início das bolsas em abril. Relatou também que inicialmente será concedida uma bolsa, e que, em caso de haver recursos excedentes, poderão ser concedidas outras cotas. A respeito da participação de servidores em exercício, foi indicado que poderão ser coordenadores de projetos, tendo sido reforçada a necessidade de haver servidor substituto para a coordenação dos projetos, para casos de afastamentos. Explicou que a homologação dos projetos será feita pela Proen, mas que projetos de fluxo contínuo serão homologados pela direção do Campus, após a migração para o Sigaa. A presidente, então, compartilhou o referido edital com todos, para que fosse analisada a atuação da Cage de acordo com o documento, e apontou os prazos de cada etapa no cronograma, destacando que todos os projetos devem participar da

Mostra PoA. A presidente explicou que até a divulgação do resultado final das propostas, dia 07 de dezembro, a Cage não se envolverá diretamente, exceto em relação informação de pendências. Sugeriu que o edital de seleção fosse publicado no mês de dezembro, tendo em vista a transição de direção de ensino, e os membros concordaram. Posteriormente, em relação ao projeto de fluxo contínuo da professora Fabrícia, a presidente explicou que o projeto poderia ser aprovado *ad referendum*, e os presentes concordaram. O membro técnico Marlon observou que no Sigproj o projeto consta como possuindo recursos, e a presidente esclareceu que não houve recurso, e que a Proen explicou se tratar de limitação do sistema, sem que haja problema a respeito. A professora Ângela questionou sobre a certificação prevista para o referido projeto, uma vez que o mesmo prevê certificação para o público, perguntando, então, se é possível certificar para participante. A professora Bianca respondeu que seria possível emitir certificados para participantes. A presidente considerou a pertinência da questão, lembrando que a Cage certificaria exclusivamente a equipe, ponderando que a própria coordenadora poderia emitir ao público esses certificados, caso não seja possível à comissão. Ademais, a presidente referiu-se à demanda do professor Ângelo, que solicitou certificação de projetos desenvolvidos nos anos de 2021 e 2022, não tendo recebido a certificação de 2023, em razão de pendências, e solicitou a membro técnica Cíntia que faça um levantamento dos dados necessários para emissão das referidas certificações. Por fim, a presidente relatou, a respeito da merenda escolar, que houve ampliação da entrega da merenda aos bolsistas que atuam no contra-turno, com aval da Proen. A membro discente Luciane perguntou o motivo pelo qual os alunos de cursos de nível superior não recebem a merenda, a partir de questionamentos por parte de sua turma, e a presidente respondeu que os recursos são do Pnae, os quais são destinados exclusivamente à alimentação de alunos dos níveis fundamental e médio, lamentando que não haja autorização para ofertar aos demais estudantes do Campus, indicando que, caso o Campus tenha recursos próprios, poderá haver a referida oferta futuramente. Nada mais havendo para o momento, eu, Cíntia Kuklinski lavrei a presente ata que vai assinada por mim e pelos demais presentes.

Nome	Assinatura
Ademir Gautério Junior	
Ângela Flach	
Bianca Pilla	
Cintia Kuklinski	
Luciane de Fátima Pizzio Toledo	
Márcia Bündchen	

