



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio
Grande do Sul
Campus Porto Alegre

Reunião Ordinária

Comissão de Avaliação e Gestão de Ações de
Ensino

ATA nº 08/2023

A presente ata registra os trabalhos da Comissão de Avaliação e Gestão de Ações de Ensino, no dia 22 de novembro de dois mil e vinte e três (22.11.2023), correspondente à oitava reunião do ano, que teve início às quatorze horas, realizada de forma remota, por meio da plataforma *Google Meet*. Estiveram presentes a presidente da comissão Márcia Bündchen, os membros docentes Bianca Pilla, Ângela Flach, e os membros técnicos administrativos Marlon Eduardo da Silva e Cíntia Kuklinski e a membro discente Luciane de Fátima Pizzio Toledo. As pautas foram aprovação da ata anterior, apreciação da prestação de contas dos Projetos de Ensino contemplados com custeio em 2023; novo edital de Projetos de Ensino 2023 – apreciação do cronograma para o edital de seleção de bolsistas, informes e encaminhamentos. A presidente iniciou a reunião compartilhando a IN 01/23, a qual regulamentou a aquisição de materiais de custeio, indicando o anexo que traz o formulário de prestação de contas. Em seguida, a presidente explicou os itens do formulário para avaliação, e sugeriu que fossem formadas duplas para avaliar os projetos, explicando que dois deles contaram com recursos para materiais de custeio, a saber, os dos coordenadores Ângela Flach e Ângelo Horn. As coordenadoras Juliana Nonohay e Jaqueline Cunha efetuaram a devolução do recurso via GRU. Ficou então definido que Marlon Eduardo Silva avaliaria, em conjunto com Bianca Pilla, os projetos dos coordenadores Juliana Nonohay e Ângela Flach, e Ângela Flach e Luciane Toledo avaliariam os projetos dos coordenadores e Jaqueline Cunha e Ângelo Horn. A presidente então indicou a pasta no *drive* da Cage na qual estão os documentos enviados pelos coordenadores de projetos, e agendou reunião para o dia 29 de novembro, às 14h30. A presidente informou que haverá o Salão de Pesquisa, Extensão e Ensino, nos dias 23 e 24 de novembro, na Reitoria, cujas prestações de contas de recursos para hospedagem deverão ser realizadas antes do final do ano. A respeito do Edital de Projetos de Ensino 2024, explicou que irá se reunir com o futuro diretor de Ensino, a fim de averiguar a respeito de quando considera melhor realizar a publicação do Edital de seleção de bolsistas, se neste ou no próximo ano. A presidente relatou que identificou no Sigproj alguns projetos de fluxo contínuo, além do projeto da coordenadora Fabrícia Py, os quais foram submetidos na plataforma, sem que tenha havido o devido encaminhamento para a Cage, explicando que fará contato com os coordenadores solicitando o envio da documentação referente a eles, para que sejam regularizados junto à Comissão. Por fim, foram organizados encaminhamentos a respeito de algumas demandas recebidas no e-mail da Cage. Nada mais havendo para o momento, eu, Cíntia Kuklinski lavrei a presente ata que vai assinada por mim e pelos demais presentes.

Nome	Assinatura
Marlon Eduardo da Silva	
Ângela Flach	

Nome	Assinatura
Bianca Pilla	
Cintia Kuklinski	
Luciane de Fátima Pizzio Toledo	
Márcia Bündchen	

Ata reunião ordinária N° 08/2023 – CAGE

