



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul
Campus Porto Alegre

Reunião Ordinária
Comissão de Avaliação e Gestão de Ações de Ensino
ATA nº 02/2021

1 A presente ata registra os trabalhos da Comissão de Avaliação e Gestão de Ações de
2 Ensino, no dia vinte e quatro de fevereiro de dois mil e vinte e um (24.02.2021),
3 correspondente à segunda reunião do ano, que teve início às nove horas, realizada de forma
4 remota, por meio da plataforma *Google Meet*. Estiveram presentes os membros da
5 Comissão docentes Márcia Bündchen, presidente da comissão, Aline Grunewald Nichele,
6 Clarissa de Godoy Menezes, e Karen Selbach Borges, o Técnico Administrativo Gabriel
7 Fernandes Silveira e a representante da Coordenadoria de Gestão de Ensino Suzana
8 Prestes de Oliveira, além de Cíntia Kuklinski, que secretariou a reunião para fins de registro
9 e elaboração da ata. As pautas foram a aprovação da ata da reunião anterior, a organização
10 das informações da CAGE na página web, a resposta à auditoria POA da ação nº 05 do
11 PAINT/2020 e o monitoramento das recomendações, encaminhamentos para finalização e
12 avaliação dos projetos PIBEN e assuntos gerais. A presidente iniciou a reunião pela
13 aprovação da ata da reunião anterior, e os membros escolheram realizar a aprovação por
14 e-mail. Passou a tratar da auditoria, observando que os bolsistas por vezes foram
15 substituídos, constando, dessa forma, três nomes, e que, aparentemente, os auditores não
16 teriam notado os períodos referentes à duração das bolsas de cada um, pois foi questionado
17 o motivo de constar, no edital, que seriam dois bolsistas, e estarem listados, algumas vezes,
18 três nomes. Relatou que foi solicitado documento que registrasse o desligamento da bolsa,
19 explicando que os bolsistas que foram substituídos não chegaram a estar ligados aos
20 projetos, que foram anexados os e-mails em que manifestaram não ter interesse, tendo
21 outros projetos, e que, em outros casos, os períodos de vigências de bolsas para cada
22 bolsista são complementares, sem se sobreporem. Passou a detalhar o terceiro ponto
23 questionado pela auditoria, que diz respeito à possibilidade de prejuízo à execução de ações
24 laboratórios de apoio didático (LAD), monitorias e inclusão, mediante o que está previsto no
25 plano de ação para pagamentos de bolsas de ensino. A presidente indicou que no plano de
26 ação as referidas ações estão mencionadas, com o valor de R\$ 54.000,00 para seu
27 desenvolvimento, e que a CAGE trabalhou com o valor de R\$ 50.140,00, tendo gasto R\$
28 49.000,00. Explicou que anexou a ata da reunião em que a distribuição dos recursos foi
29 discutida, descreveu que conversaram com os coordenadores sobre a possibilidade de
30 realização remota dos projetos de ensino, e que, assim, poderiam alterar o quantitativo de
31 bolsas, o que foi solicitado por parte da coordenadora Cristina Simões. Explanou que após
32 os projetos serem todos contemplados com uma bolsa, prosseguiu-se a distribuição de mais
33 uma àqueles que assim demandaram em seus projetos. A servidora Suzana de Oliveira
34 considerou que o valor de R\$ 50.140,00 deveria ser o valor inicial, e apontou que sobrar
35 ainda mais dinheiro, pois o número de bolsistas diminuiu, considerando que sobrar não é
36 um problema, pois o valor retorna para o caixa, e destacando que os auditores



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul
Campus Porto Alegre

37 pressupuseram que todo o dinheiro foi destinado exclusivamente a bolsas de ensino, e a
38 presidente indicou que foi explicado a eles que isso não ocorreu. Decidiram, então, manter
39 no texto exclusivamente o trecho que trata da distribuição dos recursos disponíveis
40 referindo-se ao quantitativo de bolsas que foram efetivamente viabilizadas, respondendo
41 que o orçamento previsto suporta o pagamento de bolsas sem comprometer a execução de
42 LAD, monitorias e inclusão, especificando que, dentro do Piben, quatro bolsas são de
43 monitorias, três de LAD, e destacando que a inclusão está favorecida pelos demais temas.
44 A presidente destacou que todos foram contemplados com o que solicitaram. Dessa forma,
45 a professora Clarissa Menezes retomou a pergunta da auditoria, ponderando que a
46 comissão deveria se concentrar no que a política do Piben exige. A presidente relatou que
47 perguntará à Diretoria de Administração para que poderiam destinar o recurso de saldo que
48 sobra após a concessão de bolsas, e referiu que encaminhará, então, o ofício de resposta
49 à Direção Geral, a qual responderá à auditoria. Passaram a tratar do ponto de pauta
50 seguinte: encaminhamentos para finalização dos projetos Piben. A servidora Suzana de
51 Oliveira, então, se retirou da reunião. A presidente detalhou os documentos e os prazos de
52 entrega que constam no edital do Piben, a serem entregues pelos coordenadores e bolsistas
53 dos projetos. A presidente procedeu a análise do modelo de relatório do SIGProj,
54 considerando que deveriam adaptar as suas tabelas, e a professora Clarissa Menezes
55 ponderou que seria interessante saber quais são os dados que o sistema de emissão de
56 certificados requer. A Professora Aline Nichele questionou se haveria alguma perspectiva
57 de haver um novo edital Piben 2021, e a presidente respondeu que a Proen não prevê esse
58 edital, e que na última reunião foi perguntado aos diretores se concordavam em postergar
59 o edital para fevereiro, mas que a Proen está se dedicando à retomada do calendário
60 acadêmico, e que questionará, ainda no dia da reunião corrente, no período da tarde, junto
61 a Proen, qual seria a projeção para lançamento do referido edital, o qual provavelmente será
62 lançado com restrições orçamentárias. Referiu que no começo de 2020 se planejava
63 elaborar uma comissão para discutir a reformulação do Piben, mas que, devido à Pandemia,
64 tal comissão não foi criada. Os integrantes ponderaram sobre a necessidade de organizar
65 as atribuições de cada um dentro da comissão, e a integrante Clarissa Menezes se dispôs
66 a verificar e responder diariamente, solicitando ajuda ao grupo, as mensagens que
67 houverem, e a presidente considerou que a verificação poderia ser feita duas vezes por
68 semana, e não diariamente. Posteriormente, a presidente solicitou que analisassem a
69 mensagem final a ser enviada aos coordenadores e bolsistas dos projetos Piben, com
70 orientações relacionadas ao envio dos relatórios finais, explicando que incluiu um item para
71 requerimento dos comprovantes relacionados aos eventos efetivados. A presidente
72 questionou os membros, quanto aos prazos, se os bolsistas e coordenadores teriam um
73 prazo diferente, e a professora Aline Nichele considerou que o coordenador pode necessitar
74 de um prazo maior para fazer alguma adequação necessária, e a integrante Clarissa
75 Menezes ponderou que é necessário observar o que consta no edital. Procederam, então,
76 a redação do texto da referida mensagem, na qual consta, também, a solicitação dos dados
77 necessários para a emissão do certificado de participação nos projetos de ensino,



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Sul
Campus Porto Alegre

78 especificando que a equipe executora é que terá direito à certificação, e para quem os dados
79 devem ser remetidos. Posteriormente, observaram as correspondências na caixa de e-mails
80 da CAGE, ressaltando que os comprovantes de assiduidade serão acompanhados e
81 registrados pela servidora Suzana de Oliveira. Por fim, ficaram de verificar se a mensagem
82 final aos executores dos projetos, redigida na reunião, poderia ser enviada também aos
83 coordenadores de projetos de fluxo contínuo. Nada mais havendo para o momento, eu,
84 Cíntia Kuklinski, lavrei a presente ata que vai assinada por mim e pelos demais presentes.
85

Nome	Assinatura	92
Aline Grunewald Nichele		93
Cíntia Kuklinski		94
Clarissa de Godoy Menezes		
Gabriel Fernandes Silveira		
Karen Selbach Borges		
Márcia Bündchen		
Suzana Prestes de Oliveira		